**Порядок действий при расследовании несчастных случаев на производстве не относящихся к тяжелым производственным травмам**

Согласно статье 17 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» работодатель обязан обеспечивать в [порядке](consultantplus://offline/ref=902F348997BD7157ED6709DBB3D0E6E2CF167F3DA52354E06958351F7C0713018A2E8463453854F4B489AFA521C5l6M), установленном законодательством, расследование и учет несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, техническое расследование причин аварий, инцидентов на опасных производственных объектах, разработку и реализацию мер по их профилактике и предупреждению.

Так, порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве установлен Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (далее – Правила).

Однако должностные лица страхователя зачастую испытывают трудности в проведении расследования несчастного случая на производстве и оформлении документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве.

В соответствии с Правилами, при несчастном случае необходимо:

- предотвратить воздействие травмирующих факторов на потерпевшего;

- немедленно сообщить должностному лицу, руководителю организации о происшедшем несчастном случае;

- при необходимости немедленно организовать оказание первой помощи потерпевшему, вызвать медицинских работников на место происшествия или доставить потерпевшего в организацию здравоохранения;

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- обеспечивать до начала расследования несчастного случая сохранение обстановки на месте его происшествия, а если это невозможно - зафиксировать обстановку путем составления схемы, протокола, фотографирования;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем происшествия несчастного случая, сообщить о несчастном случае страхователю потерпевшего (при несчастном случае, произошедшем с работающим у другого страхователя), родственникам потерпевшего, профсоюзу;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем происшествия несчастного случая, направить в организацию здравоохранения запрос о тяжести производственной травмы потерпевшего.

После получения заключения о тяжесть из учреждения здравоохранения, необходимо сообщить о несчастном случае страховщику в течение одного рабочего дня после получения заключения о тяжести производственной травмы потерпевшего с направлением копии заключения о тяжести производственной травмы.

Расследование несчастного случая на производстве (кроме группового, со смертельным исходом или приведшего к тяжелым производственным травмам) проводится уполномоченным должностным лицом организации, страхователя с участием уполномоченного представителя профсоюза (иного представительного органа работников), специалиста по охране труда организации, страхователя или другого специалиста, на которого возложены соответствующие обязанности по охране труда, либо руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), аккредитованного на оказание услуг в области охраны труда.

Также следует отметить, что участие в расследовании несчастного случая на производстве руководителя, на которого непосредственно возложены организация работы по охране труда и обеспечение безопасности труда потерпевшего (за исключением руководителя организации и страхователя - физического лица), не допускается.

Расследование несчастного случая на производстве проводится в срок не более трех рабочих дней. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертиз, получения заключений правоохранительных органов, организаций здравоохранения и других органов и организаций.

По завершению расследования в течение двух рабочих дней рассматриваются материалы расследования, составляется и утверждается руководителем акт формы Н-1 или акт формы НП и регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев.

Утвержденный акт с документами расследования:

- направляется по одному экземпляру потерпевшему или лицу, представляющему его интересы, государственному инспектору труда, специалисту по охране труда или специалисту, на которого возложены его обязанности (заместителю руководителя, ответственному за организацию охраны труда);

- направляется один экземпляр страховщику;

- направляется копии руководителю подразделения, где работает (работал) потерпевший, в профсоюз (иной представительный орган работников), государственный орган (его структурное подразделение, территориальный орган, подчиненную организацию), уполномоченный законодательными актами на осуществление надзора (контроля) в соответствующих сферах деятельности (далее - уполномоченный орган надзора), если случай произошел на поднадзорном ему объекте, местный исполнительный и распорядительный орган, в вышестоящую организацию.

Главный государственный инспектор

отдела надзора за соблюдением

законодательства об охране труда

Могилевского областного управления

Департамента государственной

инспекции труда Е.А. Хотина